

Утверждаю
Директор МБОУ «Грушевская СОШ»  Л.В.Титова
Приказ № 72 от 15.03.2021 г.
Приложение № 7

Директор МБОУ «Грушевская СОШ»

Приказ № 7

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА
Муниципальное бюджетное образование
ИНН 6142017177
ОГРН 101695710
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГРУШЕВСКАЯ СОШ»

С.И. [подпись]

ыми подарками и зна
Грушевская СОШ»

2.5. Работники учреждения должны отказываться от предложений, получения

подарков, оплаты их расходов и влияния на исход сделки, конкурса, аукциона, выставление оценок, на принимаемые учреждением решения и т.д.

2.6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность руководителя и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.7. Не допускается передавать и принимать подарки в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционной или иных ликвидных ценных бумаг, в виде подарочных сертификатов и т.д.

2.8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

2.9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий учреждению должны предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

2.10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику учреждения мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

Приложение 1
к Правилам, регламентирующим вопросы
обмена деловыми подарками и знаками
делового гостеприимства
в МБОУ «Грушевская СОШ»

Лист ознакомления

с Правилами, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ «Грушевская СОШ»

Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись